



DZIENNIK URZĘDOWY

AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Warszawa, dnia 21 listopada 2018 r.

Poz. 40

ZARZĄDZENIE NR 89 SZEFA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

z dnia 8 października 2018 r.

w sprawie ekwiwalentów pieniężnych przysługujących funkcjonariuszom i pracownikom Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Na podstawie art. 19 ust. 3 w związku z art. 52a ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2017 r. poz. 1920 z późn. zm.¹⁾) postanawia się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa sposób naliczania i ustalania wysokości oraz wypłaty funkcjonariuszom i pracownikom Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanej dalej „ABW”, ekwiwalentów pieniężnych za:

- 1) użytkowanie własnej odzieży i obuwia roboczego;
- 2) pranie odzieży roboczej we własnym zakresie.

§ 2. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) organ zaopatrzenia - dyrektora Biura Logistyki ABW lub dyrektorów delegatur ABW, którym Szef ABW przyznała kompetencje zaopatrzeniowe w stosunku do określonego składnika majątku stosownie do przepisów Szefa ABW w sprawie udzielania dyrektorom jednostek organizacyjnych ABW upoważnienia do gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego;
- 2) komórka finansowa - właściwą komórkę organizacyjną Biura Finansów ABW lub właściwą komórkę organizacyjną w delegaturze ABW;
- 3) cena zakupu - cenę jednostkową odzieży i obuwia roboczego, wynikającą z faktury za ostatnią partię zakupu przedmiotu danego rodzaju;
- 4) normalne warunki użytkowania - ściśle określoną temperaturę i ciśnienie otoczenia, które stanowią rodzaj punktu odniesienia do obliczeń fizyko-chemicznych; jednym z normalnych warunków użytkowania jest temperatura równa 0° C oraz ciśnienie równe 1 atmosferze fizycznej, które w przybliżeniu odpowiada ciśnieniu atmosferycznemu;
- 5) okres użytkowania - okres czasu liczony od dnia wydania funkcjonariuszowi i pracownikowi ABW odzieży i obuwia roboczego, w ciągu którego wartość użytkowa tych przedmiotów w normalnych warunkach użytkowania pozwala na ich wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem.

§ 3. 1. Ustala się ekwiwalent pieniężny za użytkowanie własnej odzieży i obuwia roboczego dla funkcjonariuszy i pracowników ABW pełniących służbę albo wykonujących prace na stanowiskach, o których mowa w załączniku nr 1 do zarządzenia, zwany dalej „ekwiwalentem pieniężnym za użytkowanie”.

2. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie, dla pojedynczego przedmiotu, ustala się następująco:

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 132, 1321 i 2405 oraz z 2018 r. poz. 138, 650, 723, 730, 1544, 1560 i 1669.

1) stawka miesięczna należności jest obliczana na podstawie wzoru:

$$S_M = \frac{C_z}{O}$$

gdzie użyte we wzorze symbole oznaczają:

S_M - stawka miesięczna należności,

C_z - cena zakupu przedmiotu,

O - okres użytkowania własnej odzieży i obuwia roboczego liczony w miesiącach;

- 2) do obliczenia stawki miesięcznej należności, o której mowa w pkt 1, przyjmuje się niezależnie od normy przydziału, tylko jeden przedmiot danego asortymentu;
- 3) stawka roczna ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie jest obliczana jako iloczyn stawek miesięcznych należności i ilości miesięcy w danym roku kalendarzowym, za które przysługuje ekwiwalent pieniężny za użytkowanie na podstawie wzoru:

$$S_R = S_M \times I_M$$

gdzie użyte we wzorze symbole oznaczają:

S_R - stawka roczna ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie,

S_M - stawka miesięczna należności,

I_M - ilość miesięcy w danym roku kalendarzowym, za które przysługuje ekwiwalent pieniężny za użytkowanie;

- 4) stawka dzienna ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie jest obliczana według wzoru:

$$S_D = \frac{S_R}{I_D}$$

gdzie użyte we wzorze symbole oznaczają:

S_D - stawka dzienna ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie,

S_R - stawka roczna ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie,

I_D - ilość dni roboczych w danym roku kalendarzowym;

- 5) wysokość potrąceń za przebywanie na zwolnieniu lekarskim jest obliczana na podstawie wzoru:

$$W = S_D \times I_{ZL}$$

gdzie użyte we wzorze symbole oznaczają:

W - wysokość potrąceń za przebywanie na zwolnieniu lekarskim,

S_D - stawka dzienna ekwiwalentu pieniężnego za użytkowanie,

I_{ZL} - łączna ilość dni roboczych zwolnienia lekarskiego powyżej 30 dni w danym roku kalendarzowym.

§ 4. 1. Organ zaopatrzenia jest odpowiedzialny za:

- 1) pranie, czyszczenie i naprawę odzieży i obuwia roboczego w odpowiednich punktach usługowych albo
 - 2) naliczanie ekwiwalentu pieniężnego za pranie odzieży roboczej przez funkcjonariuszy i pracowników ABW, we własnym zakresie, zwanego dalej „ekwiwalentem pieniężnym za pranie”.
2. Organ zaopatrzenia może zakupić sprzęt i środki piorące w ramach zwiększenia czystości odzieży roboczej na stanowiskach wymagających częstszego prania.

3. Organ zaopatrzenia ponosi koszty prania odzieży roboczej, która w wyniku użytkowania w czasie pełnienia służby albo wykonywania pracy uległa skażeniu środkami chemicznymi lub promieniotwórczymi albo materiałami biologicznie zakaźnymi.

4. Funkcjonariuszom i pracownikom ABW, którzy użytkują własną odzież i obuwie robocze albo którym przydzielono odzież roboczą jest przyznawany, naliczany i wypłacany ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w § 1, po złożeniu oświadczeń wymienionych w § 10 ust. 2 albo w § 11 ust. 3 zarządzenia nr 13 Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 7 marca 2017 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz środków higieny osobistej przysługujących funkcjonariuszom i pracownikom Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanego dalej „zarządzeniem”.

5. Ekwiwalent pieniężny za pranie jest naliczany w oparciu o:

- 1) ceny jednostkowe usług pralniczych przedmiotów odzieży roboczej, o których mowa w załączniku nr 2 do zarządzenia;
- 2) częstotliwość prania odzieży roboczej, o której mowa w załączniku nr 3 do zarządzenia, oraz intensywność brudzenia na poszczególnych stanowiskach służbowych oraz stanowiskach pracy, o której mowa w załączniku nr 4 do zarządzenia;
- 3) przepracowaną ilość dni roboczych.

6. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego za pranie jest obliczana na podstawie wzoru:

- 1) stawka miesięczna określona wzorem:

$$S_M = \sum (C_J \times C)^2)$$

gdzie użyte we wzorze symbole oznaczają:

S_M - stawka miesięczna ekwiwalentu pieniężnego za pranie,

Σ - suma,

C_J - cena jednostkowa usługi pralniczej przedmiotu,

C - częstotliwość prań w miesiącu określona w załączniku, o którym mowa w ust. 5 pkt 2;

- 2) stawka dzienna ekwiwalentu pieniężnego za pranie jest obliczana na podstawie wzoru:

$$S_D = \frac{S_M}{W_u}$$

gdzie użyte we wzorze symbole oznaczają:

S_D - stawka dzienna ekwiwalentu pieniężnego za pranie,

S_M - stawka miesięczna ekwiwalentu pieniężnego za pranie,

W_u - współczynnik urlopowy ustalany odrębnie w każdym roku kalendarzowym (w przypadku pracowników ABW jest stosowany tylko do zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy);

- 3) stawka roczna ekwiwalentu pieniężnego za pranie jest obliczana na podstawie wzoru:

$$S_R = S_D \times I_D$$

gdzie użyte we wzorze symbole oznaczają:

S_R - stawka roczna ekwiwalentu pieniężnego za pranie,

S_D - stawka dzienna ekwiwalentu pieniężnego za pranie,

I_D - ilość dni roboczych w danym roku kalendarzowym;

²⁾ Przy obliczaniu stawki miesięcznej należy obliczyć należną kwotę za pojedynczy przedmiot, za który należy się ekwiwalent pieniężny za pranie, a następnie wszystkie kwoty zsumować

4) wysokość potrąceń za przebywanie na zwolnieniu lekarskim jest obliczana na podstawie wzoru:

$$W = S_D \times I_{ZL}$$

gdzie użyte we wzorze wielkości oznaczają:

W - wysokość potrąceń za przebywanie na zwolnieniu lekarskim,

S_D - stawka dzienna ekwiwalentu pieniężnego za pranie,

I_{ZL} - łączna ilość dni roboczych zwolnienia lekarskiego powyżej 30 dni w danym roku kalendarzowym.

7. Ceny jednostkowe usług pralniczych przedmiotów odzieży roboczej są waloryzowane przez organ zaopatrzenia naliczający ekwiwalent pieniężny za pranie, zgodnie z prognozowanym średniorocznym wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanym w ustawie budżetowej. Ceny jednostkowe tych usług określa załącznik, o którym mowa w § 4 ust. 5 pkt 1.

§ 5. 1. Przysługujące funkcjonariuszowi i pracownikowi ABW ekwiwalenty pieniężne, o których mowa w § 1, są naliczane i wypłacane, w rocznym okresie rozliczeniowym, w terminie do dnia 20 lutego roku kalendarzowego następującego po rozliczonym roku budżetowym.

2. Pracownikom ABW zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy ekwiwalenty pieniężne, o których mowa w § 1, nalicza się proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia, tj.:

- 1) zatrudnionym na 3/4 etatu – 75 % naliczonego ekwiwalentu pieniężnego za pranie w sposób, o którym mowa w ust. 3;
- 2) zatrudnionym na 1/2 etatu – 50 % naliczonego ekwiwalentu pieniężnego za pranie w sposób, o którym mowa w ust. 3.

3. Okres rzeczywistego użytkowania odzieży i obuwia roboczego lub okres uprawniający do wypłaty ekwiwalentów pieniężnych, o których mowa w § 1, ustala się w pełnych miesiącach kalendarzowych, licząc od dnia ich wydania funkcjonariuszowi albo pracownikowi ABW.

4. Przy ustalaniu rzeczywistego okresu użytkowania odzieży i obuwia roboczego uprawniającego do wypłaty ekwiwalentów pieniężnych, o których mowa w § 1, uwzględnia się nieobecności w służbie albo w pracy funkcjonariusza albo pracownika ABW, trwające dłużej niż 30 dni łącznie w danym roku kalendarzowym, z wyjątkiem urlopu wypoczynkowego.

5. Naliczenia ekwiwalentów pieniężnych, o których mowa w § 1, dokonuje właściwy organ zaopatrzenia sporządzając wykazy funkcjonariuszy albo pracowników ABW uprawnionych do tych ekwiwalentów.

6. Wykazy, o których mowa w ust. 5, podlegają zatwierdzeniu przez kierownika właściwej komórki zaopatrzenia, a następnie stanowią podstawę wypłaty ekwiwalentów pieniężnych, o których mowa w § 1, przez właściwe komórki finansowe.

§ 6. 1. W przypadku zwolnienia funkcjonariusza ABW ze służby albo rozwiązania z pracownikiem ABW umowy o pracę, wypłacone ekwiwalenty pieniężne, o których mowa w § 1, nie podlegają zwrotowi.

2. Funkcjonariuszowi ABW, którego zwolniono ze służby albo pracownikowi ABW, z którym rozwiązano umowę o pracę przed wypłaceniem ekwiwalentów pieniężnych, o których mowa w § 1, obliczenia i wypłaty tych ekwiwalentów dokonuje się za okres od powstania należności do dnia, w którym nastąpiło zwolnienie ze służby albo rozwiązanie umowy o pracę, według stawek obowiązujących w danym roku kalendarzowym.

3. Ekwiwalenty pieniężne, o których mowa w § 1, nie przysługują funkcjonariuszowi albo pracownikowi ABW przebywającemu na urlopie bezpłatnym, wychowawczym lub zwolnieniu lekarskim obejmującym cały rok kalendarzowy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 listopada 2018 r.

Szef
Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego

prof. dr hab. Piotr Pogonowski