



DZIENNIK URZĘDOWY

AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Warszawa, dnia 25 kwietnia 2017 r.

Poz. 8

ZARZĄDZENIE NR 16 SZEFA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

z dnia 28 marca 2017 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie sposobu i trybu prowadzenia ewidencji i gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego w jednostkach organizacyjnych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2016 r. poz. 1897, 1948 i 1955 oraz z 2017 r. poz. 60) oraz w związku z zarządzeniem nr 5 Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie ustalenia szczególnych zasad rachunkowości w Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 48 Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu i trybu prowadzenia ewidencji i gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego w jednostkach organizacyjnych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz. Urz. ABW poz. 33 oraz z 2016 r. poz. 9) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) „środki trwałe” - środki trwałe, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 61 i 245), w tym środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane w zarząd lub użytkowanie i przeznaczone na potrzeby jednostki. Składniki majątku spełniające wszystkie kryteria zaliczane do środków trwałych przyjmuje się do ewidencji, dokonując ich podziału na grupy, podgrupy i rodzaje zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. 2016 r. poz. 1864). Od środków trwałych dokonuje się odpisy amortyzacyjne na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1888, 1926, 1933 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60);”

b) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) „pozostałe środki trwałe” - środki trwałe o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, tj. kwoty 3500 zł, które umarza się jednorazowo i w całości zalicza w koszty w momencie przyjęcia do używania, odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do używania;”

c) pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) „środki trwałe niskocenne” - środki o wartości nieprzekraczającej kwoty 500 zł, które są odnoszone bezpośrednio w koszty zużycia materiałów;”

d) pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) „wartości niematerialne i prawne” - nabyte przez jednostkę, zaliczane do aktywów trwałych, prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby jednostki. Są to w szczególności:

- a) autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje, koncesje,
- b) know - how;”;

2) po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„§ 3a. W przypadku zmiany magazyniera przekazywanie składników majątku następuje w drodze inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej.”;

3) w § 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) wartościowym - przez komórkę finansową odpowiednio w Biurze Finansów ABW albo w organie zaopatrzenia;”;

4) w § 10 w ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) pierwszy człon - trzycyfrowy - kod rodzajowy środka trwałego zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. z 2016 r. poz. 1864);”;

5) w § 11 ust. 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„1. Ewidencję ilościowo-wartościową składników majątku, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3, prowadzi się niezależnie od wartości początkowej, w szczególności dla:

- 1) mebli (np. biurka, krzesła, stoliki, kontenery) i dywanów;
- 2) sprzętu biurowego (np. niszczarki, kserokopiarki, bindownice, laminatory, gilotyny do papieru);
- 3) sprzętu audiowizualnego;
- 4) sprzętu RTV (np. odbiorniki radiofoniczne i telewizyjne, wieże HI-FI, odtwarzacze DVD);
- 5) aparatów fotograficznych;
- 6) elektronarzędzi;
- 7) lodówek, zmywarek, odkurzaczy;
- 8) sprzętu teleinformatycznego (np. aparaty telefoniczne, przystawki do telefonu, aparaty telefonii komórkowej, palmtopy, skanery, faxy, drukarki, monitory, jednostki centralne, laptopy, notebooki);
- 9) innych (np. sejfy, klimatyzatory przenośne);
- 10) pozostałych środków trwałych użyczonych obcym podmiotom zgodnie z zawartymi umowami i procedurami.

2. Nie podlegają ewidencji, o której mowa w ust. 1, w szczególności:

- 1) środki trwałe niskocenne;
- 2) składniki majątku stale przymocowane do podłoża (np. suszarki do rąk, domofony, żyrandole, zabudowa meblowa, klimatyzatory);
- 3) urządzenia nie funkcjonujące samodzielnie (np. klawiatury, kamery internetowe, głośniki);
- 4) drobny sprzęt taki jak np.: kwietniki, kwiaty, wazony, doniczki, kosze na śmieci, firany, zasłony, karnisze, lampy, żyrandole, lustra, naczynia, drobne narzędzia (np. młotek, grabie, szpadle, kilofy, klucze itp.);
- 5) zakupione pozostałe środki trwałe i zamontowane - przytwierdzone w sposób trwały do ścian lub podłóg (np. wykładziny, umywalki, armatura łazienkowa itp.);
- 6) składniki majątku o ujednoczonym nazewnictwie (np. kuchenki mikrofalowe, kalkulatory);
- 7) drobny sprzęt sportowy (np. piłki, hantle, rękawice bokserskie, kaski);

- 8) drobny sprzęt nurkowy i alpinistyczny (lina, płetwy, karabińczyki, ochraniacze, buty nurkowe);
- 9) elementy monitoringu (np. kamery, obudowy, maszty, blokady drzwi);
- 10) reprodukcje, drzewce, flagi, półki.”;

6) w § 26 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W przypadku stwierdzenia utraty lub zniszczenia składnika majątku będącego na stanie ewidencyjnym jednostki organizacyjnej ABW, przeprowadzane jest postępowanie szkodowe zgodnie z przepisami Szefa ABW w sprawie postępowania w przypadku wyrządzenia szkód w mieniu Skarbu Państwa znajdującym się w dyspozycji ABW.”;

7) w § 27 uchyla się ust. 5-9.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Szef
Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego**

prof. dr hab. Piotr Pogonowski