



DZIENNIK URZĘDOWY

AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Warszawa, dnia 3 września 2014 r.

Poz. 23

DECYZJA NR 185 SZEFA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

z dnia 10 grudnia 2013 r.

w sprawie godzin rozpoczęcia i zakończenia czasu służby w niektórych jednostkach i komórkach organizacyjnych jednostek organizacyjnych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Na podstawie §1 ust. 2 i §4 ust. 2 oraz ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 października 2003 r. w sprawie rozkładu czasu służby funkcjonariuszy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 935) postanawia się, co następuje:

§ 1. Decyzja reguluje:

- 1) inne godziny rozpoczęcia i zakończenia czasu służby, niż ustalone w § 4 ust 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 października 2003 r. w sprawie rozkładu czasu służby funkcjonariuszy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanego dalej „rozporządzeniem”;
- 2) tryb uzyskiwania zgód na inne godziny rozpoczęcia i zakończenia czasu służby na niektórych stanowiskach służbowych.

§ 2.1. Wprowadza się w niżej wymienionych jednostkach i komórkach organizacyjnych jednostek organizacyjnych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanej dalej "ABW", następujące godziny rozpoczęcia i zakończenia czasu służby dla funkcjonariuszy ABW pełniących służbę w podstawowym rozkładzie czasu służby:

- 1) 7:30 do 15:30 – w Wydziale IV oraz w drukarni Wydziału VI Biura Logistyki ABW;
- 2) 8:00 do 16:00 - w:
 - a) Departamencie Bezpieczeństwa Teleinformatycznego ABW,
 - b) Departamencie Wsparcia Operacyjno-Technicznego ABW,
 - c) Biurze Finansów,
 - d) Wydziałach I-III i V-VIII Biura Logistyki ABW,
 - e) Wydziałach II i VIII Departamentu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Audytu ABW zlokalizowanych w obiekcie w Warszawie przy ul. Samochodowej 5,
 - f) delegaturach ABW, z wyłączeniem Delegatury Stołecznej ABW w Warszawie.

2. Godziny rozpoczęcia i zakończenia służby funkcjonariuszy ABW skierowanych na szkolenie do Centralnego Ośrodka Szkolenia ABW, zwanego dalej "COS ABW" jak również kadry dydaktycznej - wykładowców i opiekunów dydaktycznych wynikają z harmonogramu zajęć w COS ABW i są ustalane przez dyrektora COS ABW.

§3. 1. W jednostkach organizacyjnych i komórkach organizacyjnych jednostek organizacyjnych ABW niewymienionych w §2 Szef ABW może wprowadzić inne godziny rozpoczęcia i zakończenia czasu służby na podstawie raportu kierownika jednostki organizacyjnej ABW.

2. Raport o którym mowa w ust. 1 kierownik jednostki organizacyjnej ABW kieruje do Szefa ABW za pośrednictwem dyrektora Biura Kadr ABW.

3. W przypadku wyrażenia zgody przez Szefa ABW na wprowadzenie innych godzin rozpoczęcia i zakończenia czasu służby, dyrektor Biura Kadr ABW niezwłocznie informuje o tym fakcie kierownika jednostki organizacyjnej ABW występującego z raportem oraz dyrektora Departamentu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Audytu ABW.

§4. 1. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 rozporządzenia, funkcjonariusz ABW składa raport, drogą służbową, do kierownika jednostki organizacyjnej ABW, w której pełni służbę, o wyrażenie zgody na zmianę godzin rozpoczęcia i zakończenia czasu służby.

2. Raport, o którym mowa w ust. 1, składa się poprzez system e-kadry.

3. Zgoda, o której mowa w ust. 1, jest dokumentowana w systemie e-kadry.

4. W jednostkach organizacyjnych ABW, w których funkcjonariusz ABW nie posiada dostępu do systemu e-kadry, raport, o którym mowa w ust.1, składa się w formie pisemnej.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, zgoda kierownika jednostki organizacyjnej ABW na zmianę godzin rozpoczęcia i zakończenia czasu służby wyrażona na raporcie jest odnotowywana w systemie e-kadry przez upoważnionego funkcjonariusza odpowiednio Biura Kadr ABW lub Samodzielnej Sekcji Organizacyjno-Kadrowej delegatury ABW.

6. Raport, o którym mowa w ust. 5, jest przechowywany w jednostce organizacyjnej ABW, która go zaewidencjonowała w systemie e-kadry.

§5. 1. Z dniem wejścia w życie decyzji tracą ważność, wydane przez Szefa ABW na podstawie §4 ust. 2 pkt 1 i 2 rozporządzenia, zgody na inne godziny rozpoczęcia i zakończenia czasu służby w jednostkach organizacyjnych i komórkach organizacyjnych jednostek organizacyjnych ABW.

2. Indywidualne zgody na inne godziny rozpoczęcia i zakończenia czasu służby, wydane przed dniem wejścia w życie decyzji na podstawie §4 ust. 3 rozporządzenia, zachowują ważność pod warunkiem wprowadzenia tych zgód do systemu e-kadry, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie decyzji.

§6. Tracą moc:

- 1) decyzja nr 41 Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie ustalenia innych godzin rozpoczęcia i zakończenia służby słuchaczy skierowanych na szkolenia do Centralnego Ośrodka Szkoleń Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego w Emowie oraz kadry dydaktycznej;
- 2) decyzja nr 90 Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 6 czerwca 2013 r. w sprawie podstawowego rozkładu czasu służby w delegaturach Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

§7. Decyzja wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2014 r.

**Szef
Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego**

plk Dariusz ŁUCZAK