



DZIENNIK URZĘDOWY

AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

Warszawa, dnia 3 września 2014 r.

Poz. 8

ZARZĄDZENIE NR 14 SZEFA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

z dnia 9 marca 2012 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku pozostających w posiadaniu jednostek organizacyjnych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z siedzibą w Warszawie oraz Centralnego Ośrodka Szkolenia ABW w Emowie

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2010 r. Nr 29, poz. 154, z późn. zm.¹⁾) postanawia się, co następuje:

§1. 1. Powołuje się Centralną Komisję Inwentaryzacyjną, dalej zwaną „CKI”.

2. W skład CKI wchodzi funkcjonariusze i pracownicy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanej dalej „ABW”, powołani decyzją Dyrektora Biura Logistyki ABW.

3. Dyrektor Biura Logistyki ABW ze składu CKI, o którym mowa w ust. 2, wyznacza Przewodniczącego CKI.

§2. 1. CKI przeprowadzi inwentaryzację, według stanu na dzień 31 marca 2012 r., składników majątku ABW objętych ewidencją jawną ilościowo - wartościową prowadzoną przez Biuro Logistyki ABW, a użytkowanych w jednostkach organizacyjnych ABW mających siedzibę w Warszawie oraz w Centralnym Ośrodku Szkolenia w Emowie, zwanych dalej „jednostkami organizacyjnymi”, w następujący sposób:

- 1) środki trwałe oraz pozostałe środki trwałe, w drodze spisu z natury, w okresie od 2 kwietnia do 15 czerwca 2012 roku zgodnie z załączonym harmonogramem czynności spisowych stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia;
- 2) użytkowane wartości niematerialne i prawne, w drodze weryfikacji, w okresie od 2 kwietnia do 30 kwietnia 2012 roku;
- 3) środki trwałe oraz pozostałe środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony, w drodze weryfikacji, w okresie od 2 kwietnia do 25 maja 2012 roku.

2. CKI przeprowadzi inwentaryzację stosując odpowiednio przepisy zarządzenia nr 48 Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad inwentaryzacji składników majątku w jednostkach organizacyjnych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz. Urz. ABW Nr 5, poz. 52 oraz z 2006 r. Nr 2, poz. 38).

§3. Przewodniczący CKI powoła zespoły spisowe dla każdej jednostki organizacyjnej, w liczbie i składzie zapewniającym prawidłowe i terminowe wykonanie czynności inwentaryzacyjnych zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§4. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych wyznaczają co najmniej po dwóch funkcjonariuszy lub pracowników ABW do każdego zespołu spisowego, o którym mowa w załączniku do zarządzenia, i delegują ich do prac w CKI.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 i Nr 238, poz. 1578 oraz z 2011 r. Nr 53, poz. 273, Nr 84, poz. 455, Nr 117, poz. 677 i Nr 230, poz. 1371.

2. Przewodniczący CKI powołuje przewodniczącego dla każdego zespołu spisowego spośród funkcjonariuszy lub pracowników Biura Logistyki ABW wyznaczonych do prac w CKI.

3. Zespoły spisowe podlegają Przewodniczącemu CKI na czas wykonywania czynności inwentaryzacyjnych.

4. Kierownicy jednostek organizacyjnych udostępniają, w terminach uzgadnianych z Przewodniczącym CKI, wszystkie pomieszczenia, w których znajdują się składniki majątku objęte inwentaryzacją.

5. Kierownicy jednostek organizacyjnych, w przypadku powstania różnic inwentaryzacyjnych, zobowiązani są do ich wyjaśnienia.

§5. Funkcjonariusze i pracownicy ABW, którzy użytkują składniki majątku objęte inwentaryzacją zobowiązani są do:

- 1) przygotowania składników majątku do inwentaryzacji;
- 2) udostępnienia składników majątku zespołom spisowym;
- 3) składania zespołom spisowym wyjaśnień w zakresie:
 - a) lokalizacji użytkowanych składników majątku,
 - b) powstałych nadwyżek i niedoborów.

§6.1. Dyrektor Biura Logistyki ABW prowadzi czynności kontrolne w zakresie prawidłowej realizacji inwentaryzacji, o której mowa w § 2 ust 1.

2. Dyrektor Biura Logistyki upoważniony jest w ramach czynności, o których mowa w ust.1, do wydawania poleceń Przewodniczącemu CKI, w celu zapewnienia terminowego zakończenia i rozliczenia inwentaryzacji.

§7.1. W terminie do 31 sierpnia 2012 r. CKI zakończy inwentaryzację oraz sporządzi wykaz różnic inwentaryzacyjnych i określi sposób ich rozliczenia.

2. W terminie do 30 września 2012 r. Przewodniczący CKI sporządzi i przedłoży do zatwierdzenia Szefowi ABW protokół z przebiegu i wyników inwentaryzacji.

§8. Zwalnia się jednostki organizacyjne z przeprowadzenia w roku 2012 okresowej inwentaryzacji, o której mowa w Rozdziale III „Organizacja i dokumentacja inwentaryzacji” §3 ust. 1 l.p. 6 tabeli załącznika do zarządzenia nr 48 Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad inwentaryzacji składników majątku w jednostkach organizacyjnych Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz. Urz. ABW Nr 5, poz. 52 oraz z 2006 r. Nr 2, poz. 38).

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i traci moc z dniem 1 października 2012 r.

Szef
Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego

gen. bryg. Krzysztof BONDARYK