



# DZIENNIK URZĘDOWY

## AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

---

Warszawa, dnia 3 sierpnia 2017 r.

Poz. 17

### **DECYZJA NR 140 SZEFA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO**

z dnia 28 czerwca 2017 r.

#### **w sprawie upoważnienia funkcjonariuszy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach osobowych**

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23, poz. 868, 996, 1579 i 2138 oraz z 2017 r. poz. 935), art. 19 ust. 2 w związku z art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2016 r. poz. 1897, 1948. 1955 oraz z 2017 r. poz. 60 i 768) postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. Upoważnia się dyrektora Biura Kadr Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanej dalej „ABW”, zastępców dyrektora Biura Kadr ABW, a także funkcjonariuszy Wydziału II - Spraw Osobowych Biura Kadr ABW, do prowadzenia, w imieniu Szefa ABW, postępowań administracyjnych, w których stroną są funkcjonariusze ABW pełniący służbę w jednostkach organizacyjnych ABW z siedzibą w Warszawie oraz w Emowie, a także w których stroną są dyrektorzy, zastępcy dyrektorów delegatur ABW oraz Centralnego Ośrodka Szkolenia ABW w Emowie oraz funkcjonariusze ABW pozostający w dyspozycji Szefa ABW albo funkcjonariusze ABW oddelegowani do wykonywania zadań służbowych poza ABW, w szczególności w sprawach:

- 1) mianowania na stanowiska służbowe, przenoszenia, delegowania, oddelegowania, zwalniania, odwoływania ze stanowisk służbowych, zawieszania w czynnościach służbowych, zwalniania ze służby oraz stwierdzania wygaśnięcia stosunku służbowego, załatwianych w formie rozkazu personalnego;
- 2) mianowania funkcjonariuszem w służbie stałej po upływie okresu służby przygotowawczej lub skróceniu służby przygotowawczej, załatwianych w formie rozkazu personalnego;
- 3) przyznawania, podwyższania, obniżania oraz zawieszania wypłaty uposażenia zasadniczego lub dodatków do uposażenia, załatwianych w formie rozkazu personalnego;
- 4) zaliczania okresów służby, pracy oraz innych okresów do wysługi lat uwzględnianej przy ustalaniu wzrostu uposażenia zasadniczego oraz w celu ustalenia prawa do nagrody jubileuszowej, załatwianych w formie rozkazu personalnego;
- 5) nadania funkcjonariuszowi ABW statusu weterana działań poza granicami państwa i weterana poszkodowanego w działaniach poza granicami państwa.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- 1) zawiadamianie stron o wszczęciu postępowania administracyjnego;
- 2) wzywanie świadków i stron do stawienia się przed organem;
- 3) przeprowadzanie dowodów ze świadków, przesłuchiwanie stron oraz przeprowadzania innych czynności dowodowych mających znaczenie dla sprawy;
- 4) wydawanie postanowień nie rozstrzygających o istocie sprawy, dotyczących kwestii wynikających w toku postępowania administracyjnego;

- 5) występowanie do instytucji i innych organów o dokumentację niezbędną dla potrzeb prowadzonego postępowania;
- 6) poświadczanie za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem;
- 7) podejmowanie innych czynności przewidzianych Kodeksem postępowania administracyjnego, jeżeli jest to niezbędne do załatwiania danej sprawy.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje wydawania przez funkcjonariuszy Wydziału II - Spraw Osobowych Biura Kadr ABW decyzji rozstrzygających o istocie sprawy, zastrzeżonych do właściwości przełożonych w przepisach odrębnych.

4. Funkcjonariusze Wydziału II - Spraw Osobowych Biura Kadr ABW, na polecenie dyrektora lub zastępcy dyrektora Biura Kadr ABW, mogą również prowadzić postępowania administracyjne w sprawach, wymienionych w ust. 1, w których stroną są funkcjonariusze ABW pełniący służbę w delegaturach ABW.

5. Wykaz upoważnionych zastępców dyrektora Biura Kadr ABW oraz funkcjonariuszy Wydziału II - Spraw Osobowych Biura Kadr ABW, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do decyzji.

§ 2.1. Upoważnia się dyrektorów delegatur ABW, zastępców dyrektorów delegatur ABW, a także funkcjonariuszy delegatur ABW, których zakresy obowiązków są związane z prowadzeniem spraw osobowych w tych jednostkach organizacyjnych ABW, do prowadzenia, w imieniu Szefa ABW, postępowań administracyjnych, w których stroną są funkcjonariusze ABW pełniący służbę we właściwej delegaturze ABW, z wyłączeniem dyrektorów i zastępców dyrektorów delegatur ABW, w szczególności w sprawach, o których mowa w § 1 w ust. 1.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności czynności, o których mowa w § 1 w ust. 2.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje wydawania przez funkcjonariuszy delegatur ABW, których zakresy obowiązków są związane z prowadzeniem spraw osobowych w tych jednostkach organizacyjnych ABW, decyzji rozstrzygających o istocie sprawy, zastrzeżonych do właściwości przełożonych w przepisach odrębnych.

4. Wykaz upoważnionych zastępców dyrektorów delegatur ABW, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do decyzji.

§ 4. Przepisy decyzji stosuje się odpowiednio do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach byłych funkcjonariuszy Urzędu Ochrony Państwa i ABW.

§ 5. Traci moc upoważnienie Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 16 maja 2005 r. wydane dla funkcjonariuszy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego do załatwiania w ustalonym zakresie, niektórych spraw osobowych zmienione decyzją nr 181 Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie udzielania upoważnienia funkcjonariuszom Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego do wydawania zaświadczeń w sprawach osobowych.

§ 6. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 czerwca 2017 r.

**Szef  
Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego**

**prof. dr hab. Piotr Pogonowski**